



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto Comprensivo "Dante Alighieri"

Piazza Nassirya, snc - 54011 Aulla (MS)

Tel.: 0187/420037 - Fax: 0187/421369

e-mail: msic806006@istruzione.it - msic806006@pec.istruzione.it

[SITO WEB: www.alighieraulla.gov.it](http://www.alighieraulla.gov.it)

Aulla

Tresana

Circ 240

Aulla 22.05.2018

Ai docenti Scuola Secondaria di Primo Grado

E p.c. Al DSGA

Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico Secondaria di Primo grado

Si portano a conoscenza dei Docenti i principali adempimenti che dovranno essere formalizzati per gli scrutini e per la fine dell'anno scolastico.

- Ogni docente deve controllare di aver inserito tutti i voti del quadrimestre sul **registro elettronico e controllare le proposte di voto da presentare allo scrutinio.**
- **Per VENERDI' 08 giugno 2018** ogni docente deve consegnare la **relazione finale UNA copia** (PER LE SOLE TERZE DUE COPIE) delle singole discipline al coordinatore di classe, una copia in formato pdf deve essere inserita sul **registro elettronico** e, da parte del Coordinatore, relazione finale **di classe in cartaceo entro 09.06.2018;**
- Ogni docente deve consegnare il **programma effettivamente svolto**, firmato da due alunni, al coordinatore, e una copia in formato pdf inserirla sul registro elettronico
- Il Coordinatore di classe avrà cura di controllare dal registro elettronico il numero di assenze degli alunni per la validazione dell'anno scolastico.
- Il Coordinatore di classe deve consegnare i PDP degli alunni BES e DSA compilati in ogni sua parte e con relazione finale degli obiettivi raggiunti. I PDP devono essere consegnati in segreteria **entro venerdì 08.06.2018**
- **In sede di riunione Preliminare**, che avrà luogo **MARTEDI' 12 GIUGNO alle ore 8.00** , consegna **programmi d'esame** delle classi 3° , relazioni delle singole discipline, criteri di conduzione e correzione delle prove di esame, presentazioni delle classi con particolare attenzione agli alunni DSA e BES.
- Consegna **programmi di recupero estivo per gli alunni promossi in sede di scrutinio con valutazione non sufficiente.** Il suddetto programma verrà inserito nella scheda di valutazione e consegnato ai genitori dalla coordinatrice di classe il giorno LUNEDI' 25 GIUGNO 2018
- Il coordinatore di classe consegnerà per le classi terze la certificazione delle competenze il giorno LUNEDI' 25 GIUGNO 2018
- Consegna **relazioni finali da parte delle Funzioni Strumentali** entro **VENERDI' 15 GIUGNO** da consegnare e protocollare in segreteria.
- **Entro lunedì 04 giugno 2018** consegna della relazione finale da parte dei responsabili delle varie visite guidate (per chi non l'avesse ancora consegnata), dei progetti, delle varie commissioni.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto Comprensivo "Dante Alighieri"

Piazza Nassirya, snc - 54011 Aulla (MS)

Tel.: 0187/420037 - Fax: 0187/421369

e-mail: msic806006@istruzione.it - msic806006@pec.istruzione.it

[SITO WEB: www.alighieraulla.gov.it](http://www.alighieraulla.gov.it)

Aulla

Tresana

- **Entro lunedì 04 giugno 2018** consegna dei registri dei corsi di recupero effettuati durante l'anno scolastico.

Inoltre, ogni Docente dovrà completare il **registro personale elettronico** in ogni sua parte e consegnare la **domanda di ferie** in Segreteria **entro giovedì 15 giugno**, a tal fine si precisa che i docenti nominati a tempo indeterminato, per i primi tre anni hanno diritto a 30 giorni di ferie + 4 festività, successivamente i giorni di ferie diventano 32 + 4 festività. Chi ha usufruito di giorni di ferie durante l'anno scolastico (fino ad un massimo di 6 giorni) li deve scalare dal periodo richiesto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Enrica RAVIOLI)

(firma autografa, sostituita a mezzo stampa ex art. 3, co 2 Dlgs 39/1993)